



**L'Office de management et des ressources humaines (OMRH)  
et  
Le Ministère de l'agriculture, des ressources naturelles et du développement rural (MARNDR)**

**APPEL A CANDIDATURE**

Dans le cadre des dispositions en cours en vue de sa restructuration, le Ministère de l'Agriculture, des Ressources Naturelles et du Développement Rural (MARNDR), de concert avec l'Office de Management et des Ressources Humaines (OMRH), procède au recrutement sur titre, par analyse de dossiers, d'un responsable pour chacun des Bureaux Agricoles Communaux (BAC), en vue d'assurer la mise en œuvre de la Feuille de route attribuée au Ministère, tout en offrant un accompagnement de proximité aux agriculteurs et aux différents acteurs du secteur agricole.

**Sommaire des responsabilités du responsable du BAC**

- Assurer et superviser les activités du Bureau Agricole Communal ;
- Élaborer le plan de travail et le budget du Bureau Agricole Communal ;
- Rendre compte à la Direction départementale des activités du BAC;
- Veiller à la discipline du personnel au niveau du BAC;
- Préparer les rapports périodiques sur les activités du Bureau Agricole Communal ;
- Recevoir et traiter les différences doléances exprimées au niveau de son aire d'action.
- Travailler de concert avec les exploitants agricoles, les représentants des partenaires, des associations d'entrepreneurs agricoles, des ONG sur le terrain ;
- Proposer au directeur départemental des mesures de protection des agriculteurs en situation d'urgence.

## **Dépendance hiérarchique**

Le responsable du Bureau agricole communale exerce ses fonctions sous la supervision directe du Directeur départemental.

## **Profil recherché**

- Ingénieur-Agronome, détenteur d'un diplôme d'une Faculté reconnue avec au moins trois (3) ans de pratique continue. Un niveau de Maîtrise ou équivalent sera un plus
- Etre âgé de 40 ans au plus
- Bonne capacité de conceptualisation, de synthèse et de rédaction en créole et en français est requise ;
- Bonne capacité et aptitude à collaborer et à accompagner les différents types de partenaires sur le terrain (Organisations paysannes, ONG, Collectivités territoriales, bailleurs de fonds etc.) ;
- Avoir une vision large, transversale de son aire d'intervention ;
- Maîtriser les outils informatiques et bureautiques (Connaissance logiciels Word, Excel, Powerpoint etc.) ;
- Bonnes relations humaines

## **Dépôt de Candidatures**

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à déposer leurs dossiers de candidature (CV, copies de diplômes, photos, NIF, CIN) sous plis cachetés dès la publication de la présente jusqu' au 17 Avril 2018 à 12 heures PM aux adresses suivantes :

***Office de Management et des Ressources Humaines (OMRH)***

***14, Rue Debussy, Turgeau***

***Port-au-Prince, Haïti***

*ou*

***Ministère de l'agriculture des ressources naturelles et du développement rural (MARNDR)***

***Direction des ressources humaines (DRH), Damien, P.O. Box 1441***

***Port-au-Prince, Haïti***

**aux jours ouvrables, de 9h00 à 15h00.**

**N.B- : Les dossiers de candidature peuvent également être reçus aux différentes directions départementales du ministère. Seuls les postulants sélectionnés seront contactés.**